

КОММЕРЧЕСКОЕ АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО  
«ЗАПАДНО-КАЗАХСТАНСКИЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМЕНИ МАРАТА ОСПАНОВА»

УТВЕРЖДЕНО

Решением Правления


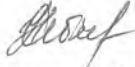
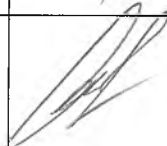
НАО «Западно-Казахстанский медицинский  
университет имени Марата Оспанова»

протокол № 36


от 21. 08. 2024 года

ПРАВИЛА

РАЗМЕЩЕНИЯ И ПРОЖИВАНИЯ В ОБЩЕЖИТИЯХ  
НАО «ЗКМУ ИМЕНИ МАРАТА ОСПАНОВА»

Код	Издание	Разработал(а)	Согласовано	Подпись	Дата
П ЗКМУ 27-08	Седьмое	Кадырова Ж.А.  16. 08 2024 г.	Абенова Н.А.		20.08.2024г.
			Кожаметов Б.К.		19.08.2024г.

Актобе, 2024

	НАО «Западно-Казахстанский медицинский университет имени Марата Оспанова»	Дата: 16.08.2024	Издание: седьмое
	Правила размещения и проживания в общежитиях НАО «ЗКМУ имени Марата Оспанова»	П ЗКМУ 27-08	Стр. 2 из 7

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ


- 1.1. Правила размещения и проживания в общежитии (далее-Правила) НАО «ЗКМУ имени Марата Оспанова» (далее-Университет) являются нормативным актом общежития Университета, регламентирующим в соответствии с Законами Республики Казахстан «Об образовании» № 319 от 27 июля 2007 года, «О государственной молодежной политике» № 581-ІІ от 7 июля 2004 года, Правилами распределения мест в общежитиях организаций образования, утвержденные приказом Министра образования и науки РК от 22.01.2016 № 66.
- 1.2. Настоящие Правила обязательны для всех проживающих в общежитии Университета.
- 1.3. Распределение мест в общежитие между факультетами производится комиссией по распределению мест в общежитии и проведению со студентами воспитательной и дисциплинарной работы (далее-Комиссия).
- 1.4. Места в общежитии предоставляются студентам, интернам в период обучения по принципу нуждаемости, семейного положения и исходя из наличия мест в общежитии.
- 1.5. Места в общежитии выделяются для проживания в течение всего учебного года студентам, интернам и резидентам в период обучения по принципу потребности, социального положения и исходя из наличия мест в общежитии. Исключая период каникул. В каникулярное время с разрешения руководства Университета разрешается проживание определенным категориям студентов (студенты, участвующие в строительных отрядах «Жасыл ел», иностранные студенты, обучающиеся на платном семестре, практиканты и иные студенты по согласованию с курирующим деканом) на отдельно оговариваемых условиях.

## 2. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИЕ

- 2.1. Заселение в общежитие производится после одобрения заявки на место в общежитии. Распределение по комнатам осуществляется комиссией непосредственно в момент приезда на место проживания.
- 2.2. Ответственными специалистами составляется договор на предоставление места в общежитии с возмещением затрат, подтверждается правильность информации. После подписания студентом договора с помощью электронно-цифровой подписи, подписания договора руководством Университета, подтверждением информации об оплате выдается направление (ордер).
- 2.3. Комиссия по распределению мест в студенческом общежитии определяет план расселения, распределение блоков и факультетов.
- 2.4. Места в общежитии выдаются студентам в следующем порядке:
  - сиротам (без оплаты);
  - инвалидам;
  - студентам из многодетных семей;
  - обладателям государственного гранта;
  - студентам, имеющим одного родителя;
  - студентам, обучающимся на платной основе, грант акимата.
- 2.5. Студент сдает следующие документы коменданту общежития для заселения:
  - Направление (ордер)
  - Квитанцию об оплате (копия)
  - Удостоверение личности (копия)
  - Фото 3\*4 – 3 шт.
- 2.6. Представление на временную регистрацию проживающих производится паспортистом на основании выписанного направления.
- 2.7. Выписка из общежития производится в установленном порядке. В случае неявки обучающегося для выписки паспортист производит выписку без его согласия.

## 3. СТУДЕНТ, ВСЕЛЯЕМЫЙ В ОБЩЕЖИТИЕ, ОБЯЗАН:

- 3.1. Пройти инструктаж по:

	НАО «Западно-Казахстанский медицинский университет имени Марата Оспанова»	Дата: 16.08.2024	Издание: седьмое
	Правила размещения и проживания в общежитиях НАО «ЗКМУ имени Марата Оспанова»	П ЗКМУ 27-08	Стр. 3 из 7

- правилам противопожарной безопасности;
- правилам пользования электроприборами;
- правилами внутреннего распорядка;
- правила служебной этики;
- правилами проживания в общежитии;

➤ ознакомиться и подписать акт приема-передачи имущества в комнате, после чего проживающий несет материальную ответственность за движимое имущество, находящееся в комнате.

3.2. Ознакомиться с требованиями настоящих правил размещения и проживания в студенческом общежитии (инструктаж и ознакомление вселяемых с требованиями правил проводится комендантом общежития и сотрудниками Департамента воспитательной работы).

3.3. Заселиться в общежитие в течении 10 дней после получения направления.

3.4. Строго соблюдать установленные:

- правила противопожарной безопасности;
- правила пользования электроприборами;
- санитарные нормы;
- правила техники безопасности.

3.5. Бережно относиться к оборудованию и инвентарю общежития, к зеленым насаждениям и содержать в чистоте территорию вокруг общежитий. Экономно расходовать электроэнергию и воду.

3.6. Соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить влажную уборку в своих жилых комнатах (блоках, секциях), коридорах.

3.7. Осуществлять совместно с вахтером дежурство на вахте общежития согласно графику.

3.8. Уходя из комнаты закрывать окна, форточки, двери, выключать электроприборы и свет.

3.9. Заботиться о сохранности личных вещей (за вещи, не сданные на хранение, руководство ответственности не несет).

3.10. Согласно графику и под руководством студенческого совета проводить каждый четверг и в предпраздничные дни генеральную уборку помещений общежития.

3.11. Выполнять в назначенные сроки все санитарные мероприятия в общежитии (уборка территорий, субботники, генеральные уборки).

3.12. При выбытии из общежития, а также при отъезде на каникулы, на практику, известить об этом коменданта общежития, сдать комнату, ключи и весь числящийся за ним инвентарь. Личные вещи сдать в камеру хранения.

3.13. Принимать активное участие во всех видах самообслуживания и строго выполнять графики дежурств.

3.14. Не препятствовать руководству, при исполнении им должностных обязанностей, связанных с проверкой состояний жилых комнат, мест общественного пользования общежития.


3.15. Лица, допускающие повреждение здания, помещений, имущества и оборудования (мебели, электроарматуры, оконных стекол, дверей, замков, ламп и т.д.) обязаны возместить полную стоимость причиненного ущерба или приобрести за свой счет в двухдневный срок после составления акта.

#### **4. ПРОПУСКНАЯ СИСТЕМА В ОБЩЕЖИТИЕ**

4.1. Все проживающие в общежитии лица при вселении получают у коменданта пропуска установленной формы, которые они обязаны предъявлять вахтеру при входе в общежитие.

4.2. На вахте общежития должен быть полный список проживающих, с указанием номера комнаты.

4.3. Вынос имущества, инвентаря, оборудования, мебели и т.д. из общежития производится по материальному пропуску или личному разрешению коменданта.

	НАО «Западно-Казахстанский медицинский университет имени Марата Оспанова»	Дата: 16.08.2024	Издание: седьмое
	Правила размещения и проживания в общежитиях НАО «ЗКМУ имени Марата Оспанова»	П ЗКМУ 27-08	Стр. 4 из 7

## **5. ПРОЖИВАЮЩИЕ В ОБЩЕЖИТИЕ ИМЕЮТ ПРАВО**


- 5.1. Пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием и инвентарем общежития при условии соблюдения правил внутреннего распорядка.
- 5.2. Избирать студенческий совет и быть избранным в его состав.
- 5.3. Участвовать через студенческие советы в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения, организации досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы и др.

## **6. ОРГАНЫ СТУДЕНЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

- 6.1. В целях организации самообслуживания, культурно-массовой, спортивно-оздоровительной работы, улучшения жилищно-бытовых условий, безопасности проживания студенты избирают студенческий совет общежития, который представляет интересы проживающих во взаимоотношениях с руководством.
- 6.2. Студенческий совет координирует деятельность старост этажей, блоков, организует работы по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в общежитии и на прилегающей к нему территории.
- 6.3. Решения студенческого совета, согласованные с Председателем Правления-Ректором, проректором по учебно-воспитательной работе, членом Правления, деканами, Департаментом воспитательной работы, студенческим профкомом являются обязательными.
- 6.4. Старосты этажей назначаются студенческим советом. На них возлагается наблюдение за выполнением санитарных норм, правил внутреннего распорядка, проведение мероприятий по улучшению условий проживания на этаже. Старосты этажей назначают дежурные комнаты по этажу и общежитию и контролируют их работу.
- 6.5. В каждой секции общежития избирается староста, который следит за бережным отношением к имуществу, содержанием комнаты в порядке, дисциплиной и порядком.

## **7. ПРОЖИВАЮЩИМ В ОБЩЕЖИТИЕ ЗАПРЕЩАЕТСЯ**

- 7.1. Самовольно переселяться из одной комнаты в другую.
- 7.2. Самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую, выставлять из комнаты в коридор.
- 7.3. Портить мебель, двери, стены комнат, коридоров (в том числе закрепление на них картин, плакатов, объявлений, расписаний).
- 7.4. Взламывать двери, замки, самовольно демонтировать и переставлять встроенную мебель, возводить перегородки.
- 7.5. Оставлять посторонних на ночлег, а также предоставлять свое место для ночлега студентам, проживающим в других помещениях общежития.
- 7.6. Приносить, распивать спиртные напитки, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе, появляться в общежитии в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, оскорбляющем человеческое достоинство и общественную нравственность.
- 7.7. Курить в комнатах, коридорах и местах общего пользования.
- 7.8. Переделывать электропроводку, заменять потолочные светильники, включать дополнительные потребители электроэнергии без согласования с руководством общежития.
- 7.9. Пользоваться электронагревательными приборами в жилых комнатах (плитки, кипятильники и др.).
- 7.10. Включать репродукторы, радиоприемники, магнитофоны, телевизоры с громкостью, превосходящей слышимость в пределах комнаты.
- 7.11. В ночное время (с 22.00 до 06.00) включать звуковоспроизводящую аппаратуру, петь, шуметь и т.д.
- 7.12. С 22.00 до 6.00 находиться в другой комнате.
- 7.13. Содержать в комнате животных (рыбок, птиц и т.д.).

	НАО «Западно-Казахстанский медицинский университет имени Марата Оспанова»	Дата: 16.08.2024	Издание: седьмое
	Правила размещения и проживания в общежитиях НАО «ЗКМУ имени Марата Оспанова»	П ЗКМУ 27-08	Стр. 5 из 7

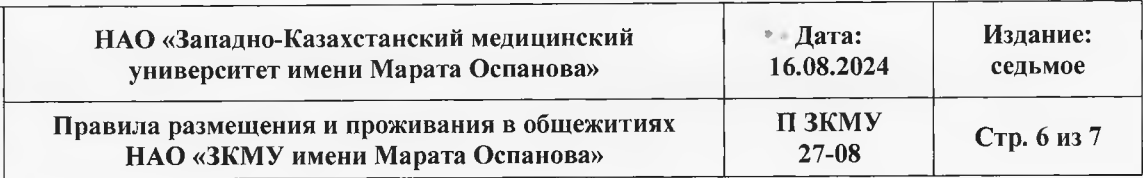
- 7.14. Наклеивать объявления, плакаты, расписания и др. информацию вне мест, отведенных для этих целей без согласования с руководством.
- 7.15. Приводить гостей и родственников.
- 7.16. Самовольно организовывать танцы, дискотеки и другие мероприятия.
- 7.17. Играть в азартные игры.
- 7.18. Брать чужие вещи без их ведома.
- 7.19. Грубить и оскорблять обслуживающий персонал.
- 7.20. Передавать пропуск и ключи посторонним людям.
- 7.21. Выбрасывать из окон мусор и различные предметы.
- 7.22. Самовольно менять, имеющиеся в дверях жилых комнат замки или самовольно вставлять дополнительные.
- 7.23. Отсутствовать без основания в общежитии более 10 дней.

## **8. ВЗЫСКАНИЯ, НАЛАГАЕМЫЕ НА СТУДЕНТОВ ЗА НАРУШЕНИЕ ПРАВИЛ РАЗМЕЩЕНИЯ И ПРОЖИВАНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ**

- 8.1. За нарушение настоящих правил в студенческом общежитии могут быть применены следующие дисциплинарные взыскания:
  - строгий выговор;
  - выселение из общежития;
  - отказ в заселении на следующий учебный год;
  - отчисление из университета.
- 8.2. За появление в нетрезвом состоянии, распитие спиртных напитков, употребление наркотиков, аморальное поведение, участие в драках, преднамеренную порчу имущества общежития, отсутствия в общежитии без причин в течение 5 дней, проживающий подлежат выселению из общежития.
- 8.3. В случае одорения заявки на общежития и неявки студента на заселение в течении 10 дней, заявка аннулируется
- 8.4. При наличии фактов нарушения, уполномоченные лица имеют право выселить проживающего в течение 3-х рабочих дней, либо отказать в заселении в общежитие на следующий учебный год. В случае противоправных действий со стороны проживающего, уполномоченные лица Университета вправе отчислить студента.

## **9. ПОощРЕНИЕ ПРОЖИВАЮЩИХ В ОБЩЕЖИТИИ**

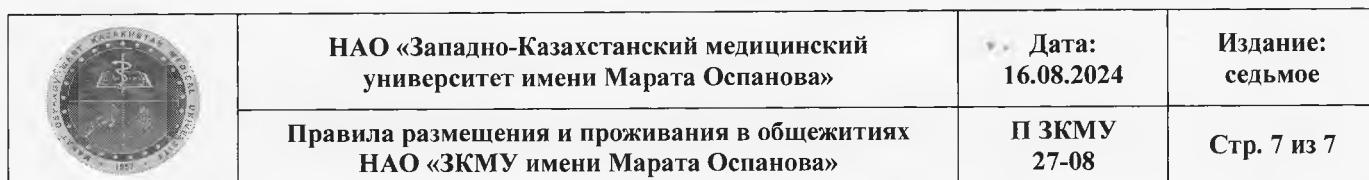
- 9.1. За улучшение условий проживания студентов могут поощряться члены студенческого совета, старосты этажей и другие активисты по согласованию с профсоюзным комитетом студентов.
- 9.2. Мерами поощрения могут быть:
  - объявление благодарности
  - другие методы поощрения на усмотрение администрации Университета



Ф ПРО ЗКМУ 401-02-22

## ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]



Ф ПРО ЗКМУ 401-03-22

[illegible]

«МАРАТ ОСПАНОВ АТЫНДАҒЫ БАТЫС ҚАЗАҚСТАН  
МЕДИЦИНА УНИВЕРСИТЕТІ»  
КОММЕРЦИЯЛЫҚ ЕМЕС АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ

БЕКІТІЛДІ

«Марат Оспанов атындағы Батыс Қазақстан

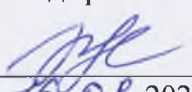


медицина университеті» КеАҚ

Басқарма шешімімен


21. 08 2024 ж.

№ 36 , хаттама

«МАРАТ ОСПАНОВ АТЫНДАҒЫ БҚМУ» КЕАҚ  
ЖАТАҚХАНАЛАРЫНА ОРНАЛАСТЫРУ ЖӘНЕ ТҰРУ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ

Коды	Басылым	Құрастырған	Келісілді	Қолы	Күні
Е БҚМУ 27-08	Жетінші	Кадырова Ж.А.  <u>16.08.</u> 2024 г.	Абенова Н.А.		20.08.2024 ж.
			Кожухметов Б.К.		19.08.2024 ж.

Ақтөбе, 2024 ж


	«Марат Оспанов атындағы Батыс Қазақстан медицина университеті» КеАҚ	Күні: 16.08.2024	Басылым: жетінші
	«Марат Оспанов атындағы БҚМУ» КеАҚ жатақханаларына орналастыру және тұру туралы ереже	Е БҚМУ 27-08	7-беттің 2-беті

## 1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

- 1.1. "Марат Оспанов атындағы БҚМУ" КеАҚ (бұдан әрі-университет) жатақханада орналастыру және тұру ережелері (бұдан әрі-Ережелер) Қазақстан Республикасының "Білім туралы" 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319, "Мемлекеттік жастар саясаты туралы" № 581-ІІ 7-ші заңдарына, 2004 жылғы шілдеде "Жоғары және/немесе жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымының жатақханаларында орындарды бөлу қағидаларын бекіту туралы" ҚР Ғылым және жоғары білім министрлігінің 2022 жылғы 30 желтоқсандағы №219 бұйрығына сәйкес регламенттейтін университет жатақханасының нормативтік актісі болып табылады.
- 1.2. Осы Ереже университет жатақханасында тұратын барлық адамдар үшін міндетті.
- 1.3. Жатақханаға орындарды факультеттер арасында бөлуді жатақханадағы орындарды бөлу және студенттермен тәрбие және тәртіптік жұмыс жүргізу жөніндегі комиссия (бұдан әрі-Комиссия) жүргізеді.
- 1.4. Жатақханадағы орындар студенттерге, интерндерге оқу кезеңінде қажеттілік, отбасылық жағдай қағидаты бойынша және жатақханадағы орындардың болуына қарай беріледі.
- 1.5. Жатақханадағы орындар оқу жылы ішінде студенттерге, интерндерге және резиденттерге қажеттілік, әлеуметтік жағдай қағидаты бойынша және жатақханадағы орындардың болуына қарай оқу кезеңінде тұру үшін бөлінеді. Демалыс кезеңін қоспағанда. Демалыс уақытында университет басшылығының рұқсатымен студенттердің белгілі бір санаттарында ("Жасыл ел" құрылыс жасақтарына қатысатын студенттер, ақылы семестрде оқитын шетелдік студенттер, жетекшілік ететін деканмен келісім бойынша практиканттар және өзге де студенттер) жеке ескертілетіндерде тұруға рұқсат етіледі.

## 2. ЖАТАҚХАНАҒА ОРНАЛАСУ ТӘРТІБІ

- 2.1. Жатақханаға орналасу жатақханадағы орынға өтінім мақұлдағаннан кейін жүргізіледі. Бөлмелер бойынша бөлуді комиссия тұрғылықты жеріне келген сәтте тікелей жүзеге асырады.
- 2.2. Жауапты мамандар шығынды өтеу арқылы жатақханадан тұрғын үй – жай беру шартын жасап, ақпараттың дұрыстығы растайды. Студентке электрондық-цифрлық қолтаңба арқылы университет басшылығының шартқа қол қойып, төлем туралы ақпаратты растағаннан кейін жолдама (ордер) беріледі.
- 2.3. Студенттік жатақханадағы орындарды бөлу жөніндегі Комиссия қоныстандыру жоспарын, блоктар мен факультеттерді бөлуді анықтайды.
- 2.4. Жатақханадағы орындар студенттерге келесі тәртіппен беріледі:
  - жетімдерге төлем (төлемсіз);
  - мүгедектерге;
  - көп балалы отбасылардан шыққан студенттерге;
  - мемлекеттік грант иегерлеріне;
  - бір ата-анасы бар студенттерге;
  - ақылы негізде оқитын студенттерге дәріс беру, әкімдік гранты.
- 2.5. Студент қоныстану үшін жатақхана комендантына келесі құжаттарды тапсырады:
  - Бағыт (ордер)
  - Төлем туралы түбіртек (көшірме)
  - Жеке куәлік (көшірме)
  - Фото 3\*4 – 3 дана.
- 2.6. Тұрғындарды уақытша тіркеуге ұсынуды паспорттер жазып берілген жолдама негізінде жүргізеді.

	«Марат Оспанов атындағы Батыс Қазақстан медицина университеті» КеАҚ	Күні: 16.08.2024	Басылым: жетінші
	«Марат Оспанов атындағы БҚМУ» КеАҚ жатақханаларына орналастыру және тұру туралы ереже	Е БҚМУ 27-08	7-беттің 3-беті

2.7. Жатақханадан шығару белгіленген тәртіппен жүргізіледі. Білім алушы тіркеуден шығаруға келмеген жағдайда, паспортист оның келісімінсіз тіркеуден шығарад.

### 3. ЖАТАҚХАНАҒА КЕЛГЕН СТУДЕНТ МІНДЕТТІ:

3.1. Бойынша нұсқаулықтан өту:

- өртке қарсы қауіпсіздік ережелері;
- электр аспаптарын пайдалану ережелері;
- ішкі тәртіп Ережелері;
- қызметтік этика ережелері;
- жатақханада тұру ережелері;
- тұрғын бөлмеде мүлікті қабылдау-беру актісімен танысып, оған қол қойып, кейін тұрғын

бөлмедегі жылжымалы мүлік үшін материалдық жауапкершілікте болу.

3.2. Студенттік жатақханаға орналасу және тұру ережелерінің талаптарымен танысу (Ереженің талаптарымен танысуды жатақхана коменданты және тәрбие жұмысы департаментінің қызметкерлері жүргізеді).

3.3. Жолдама (ордер) алғаннан кейін 10 күн ішінде жатақханаға орналасу.

3.4. Белгіленген ережелерді қатаң сақтау:

- өртке қарсы қауіпсіздік ережелері;
- электр аспаптарын пайдалану ережесі;
- санитарлық нормалар;
- қауіпсіздік ережелері.

3.5. Жатақхананың жабдықтары мен мүлкіне, жасыл желектерге ұқыпты қарау және жатақханалардың айналасын таза ұстау. Электр қуаты мен суды үнемді пайдалану.

3.6. Тұрғын үй-жайларда және жалпы пайдалану орындарында тазалық пен тәртіпті сақтау, күн сайын өз тұрғын бөлмелерінде (блоктарда, секцияларда), дәліздерде ылғалды тазалау жұмысын жүргізу.

3.7. Кестеге сәйкес жатақхана вахтасында вахтермен бірлесіп кезекшілікті жүзеге асыру.

3.8. Бөлмеден шыққан кезде терезелер мен есіктерді жабу, электр құрылғылары мен шамдарды өшіру.

3.9. Жеке заттардың сақталуына қамқорлық жасау (сақтауға тапсырылмаған заттар үшін басшылық жауапты болмайды).

3.10. Кестеге сәйкес және студенттік кеңестің басшылығымен жатақхананың үй-жайларын әр бейсенбі және мереке алдындағы күндері жалпы тазалауды жүргізу.


3.11. Белгіленген мерзімде жатақханадағы барлық санитарлық іс-шараларды (аумақтарды жинау, сенбіліктер, жалпы тазалау) орындау.

3.12. Жатақханадан шыққан кезде, сондай-ақ демалысқа, практикаға кеткен кезде бұл туралы жатақхана комендантына хабарлау, бөлмені, кілттерді және оның артындағы барлық мүліктерді тапсыру.

3.13. Өзіне-өзі қызмет көрсетудің барлық түрлеріне белсенді қатысу және кезекшілік кестелерін қатаң орындау.

3.14. Тұрғын бөлмелердің, жатақхананың қоғамдық пайдалану орындарының жай-күйін тексеруге байланысты лауазымдық міндеттерін атқару кезінде басшылыққа кедергі келтірмеу.

3.15. Ғимараттың, үй-жайлардың, мүліктің және жабдықтың (жиһаз, электр арматурасы, терезе әйнектері, есіктер, құлыптар, шамдар және т.б.) бүлінуіне жол беретін адамдар келтірілген залалдың толық құнын өтеуге немесе акт толтырылғаннан кейін екі күн мерзімде өз есебінен сатып алуға міндетті.

	«Марат Оспанов атындағы Батыс Қазақстан медицина университеті» КеАҚ	Күні: 16.08.2024	Басылым: жетінші
	«Марат Оспанов атындағы БҚМУ» КеАҚ жатақханаларына орналастыру және тұру туралы ереже	Е БҚМУ 27-08	7-беттің 4-беті

#### **4. ЖАТАҚХАНАҒА ӨТКІЗУ ЖҮЙЕСІ**

- 4.1. Жатақханада тұратын барлық адамдар қоныстанған кезде коменданттан белгіленген нысандағы рұқсаттама алады, олар жатақханаға кірген кезде вахтерге көрсетуге міндетті.
- 4.2. Жатақхананың вахтасында бөлменің нөмірі көрсетілген тұрғындардың толық тізімі болуға тиіс.
- 4.3. Жатақханадан мүлікті, жабдықты, жиһазды және т.б. шығару коменданттың жеке рұқсаты немесе материалды жеке рұқсатнамасы бойынша шығарылады.

#### **5. ЖАТАҚХАНАДА ТҰРАТЫНДАР ҚҰҚЫЛЫ**


- 5.1. Ішкі тәртіп ережелерін сақтаған жағдайда жатақхананың оқу және мәдени-тұрмыстық мақсаттағы үй-жайларын, жабдықтары мен мүлкін пайдалануға.
- 5.2. Студенттік кеңесті сайлауға және оның құрамына сайлануына.
- 5.3. Студенттік кеңестер арқылы тұрғын үй-тұрмыстық камтамасыз етуді жетілдіру, бос уақытты ұйымдастыру, өз бетінше жұмыс істеуге арналған тұрғын үй-жайлар мен бөлмелерді жабдықтау және безендіру мәселелерін шешуге қатысу.

#### **6. СТУДЕНТТІК ӨЗІН-ӨЗІ БАСҚАРУ ОРГАНДАРЫ**

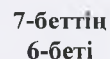
- 6.1. Өзіне-өзі қызмет көрсетуді, мәдени-бұқаралық, спорттық-сауықтыру жұмыстарын ұйымдастыру, тұрғын үй-тұрмыстық жағдайларды, тұру қауіпсіздігін жақсарту мақсатында Студенттер жатақхананың студенттік кеңесін сайлайды, ол басшылықпен өзара қарым-қатынаста тұратындардың мүдделерін білдіреді.
- 6.2. Студенттік кеңес қабаттар, блоктар старосталарының қызметін үйлестіреді, жатақхананың өзіне-өзі қызмет көрсету жөніндегі жұмыстарды ұйымдастырады, жатақханада және оған іргелес аумақта қоғамдық пайдалы жұмыстарды орындауға ерікті түрде тұрғандарды тартады.
- 6.3. Басқарма Төрағасы-ректормен, оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі проректормен, Басқарма мүшесімен, декандармен, тәрбие жұмысы департаментімен, Студенттік кәсіподақ комитетімен келісілген студенттік кеңестің шешімдері міндетті болып табылады.
- 6.4. Әр қабаттың старосталарын Студенттер кеңесі тағайындайды. Оларға санитарлық нормалардың, ішкі тәртіп ережелерінің орындалуын бақылау, жатақханада тұру жағдайларын жақсарту бойынша іс-шаралар жүргізу жүктеледі. Старосталар жатақхана бойынша кезекші бөлмелерді тағайындайды және олардың жұмысын бақылайды.
- 6.5. Жатақхананың әрбір секциясында мүлікке ұқыпты қарауды, бөлмені тәртіппен, ұқыпты ұстауды қадағалайтын староста сайланады.

#### **7. ЖАТАҚХАНАДА ТҰРАТЫНДАРҒА ТЫЙЫМ САЛЫНАДЫ**

- 7.1. Бір бөлмеден екінші бөлмеге өз еркімен көшуге.
- 7.2. Инвентарьды бір бөлмеден екінші бөлмеге өз еркімен ауыстыруға, бөлмеден дәлізге қоюға.
- 7.3. Жиһазды, есіктерді, бөлмелердің, дәліздердің қабырғаларын бүлдіруге (соның ішінде оларға суреттер, плакаттар, хабарландырулар, кестелер бекіту).
- 7.4. Есіктерді, құлыптарды сындыру, кіріктірілген жиһазды өз бетінше бөлшектеу және қайта реттеуге.
- 7.5. Бөгде адамдарды жатақханаға қалдыру, сондай-ақ жатақхананың басқа үй-жайларында тұратын студенттерге түнеу үшін өз орнын беруге.
- 7.6. Спирттік ішімдіктерді, оның негізінде жасалған сусындар сыраны әкелу, ішу, жатақханада адамның қадір-қасиеті мен қоғамдық адамгершілікке нұқсан келтіретін алкогольдік және есірткілік мас күйінде болуға.
- 7.7. Бөлмелерде, дәліздерде және қоғамдық орындарда темекі шегуге.

	<b>«Марат Оспанов атындағы Батыс Қазақстан медицина университеті» КеАҚ</b>	<b>Күні: 16.08.2024</b>	<b>Басылым: жетінші</b>
	<b>«Марат Оспанов атындағы БҚМУ» КеАҚ жатақханаларына орналастыру және тұру туралы ереже</b>	<b>Е БҚМУ 27-08</b>	<b>7-беттің 5-беті</b>

- 7.8. Электр сымдарын қайта жасау, төбелік шамдарды ауыстыру, жатақхана басшылығының келісімінсіз қосымша электр энергиясын тұтынуға.
  - 7.9. Тұрғын бөлмелерде электр жылыту құралдарын қолдануға (плиткалар, қайнатқыштар және т. б.).
  - 7.10. Бөлме ішінде дыбыс деңгейі жоғары репродукторларды, радиоқабылдағыштарды, магнитофондарды, теледидарларды қосуға.
  - 7.11. Түнгі уақытта (22.00-ден 06.00-ге дейін) дыбыс шығаратын аппаратураны қосу, ән айту, шу шығаруға және т. б.
  - 7.12. 22.00 - ден 6.00-ге дейін басқа бөлмеде болуға.
  - 7.13. Бөлмеде жануарларды (балық, құстар және т.б.) ұстауға.
  - 7.14. Басшылықтың келісімінсіз осы мақсаттар үшін бөлінген орындардан тыс жерде хабарландыруларды, плакаттарды, кестелерді және т.б. ақпаратты желімдеуге.
  - 7.15. Қонақтар мен туыстарды әкелуге.
  - 7.16. Билерді, дискотекаларды және басқа да іс-шараларды өз бетінше ұйымдастыруға.
  - 7.17. Құмар ойындар ойнауға.
  - 7.18. Басқа адамдардың заттарын рұқсатсыз пайдалануға.
  - 7.19. Қызмет көрсетушілерді дөрекілік көрсетуге және қорлауға.
  - 7.20. Рұқсаттама мен кілттерді бөгде адамдарға беруге.
  - 7.21. Терезелерден қоқыс пен түрлі заттарды тастауға.
  - 7.22. Бөлмелердің есіктеріндегі құлыптарды өз бетінше ауыстыруға немесе қосымша құлыптарды өз бетіңізше салуға.
  - 7.23. Жатақханада 10 күннен артық негізсіз болмауға.
- 8. ЖАТАҚХАНАДА ТҰРУ ЖӘНЕ ТҰРУ ЕРЕЖЕЛЕРІН БҰЗҒАНЫ ҮШІН СТУДЕНТТЕРГЕ САЛЫНАТЫН ЖАЗАЛАР**
- 8.1. Студенттік жатақханада осы Ережелерді бұзғаны үшін мынадай тәртіптік жазалар қолданылуы мүмкін:
    - қатаң сөгіс;
    - жатақханадан шығару;
    - келесі оқу жылында жатақханаға орын алуға рұқсат алмау;
    - университеттен шығару.
  - 8.2. Мас күйінде пайда болғаны, спирттік ішімдіктер ішкені, есірткі қолданғаны, әдепсіз мінез-құлқы, төбелеске қатысқаны, жатақхананың мүлкін қасақана бүлдіргені, жатақханада 10 күн бойы себепсіз болмағаны үшін тұрғын жатақханадан шығарылады.
  - 8.3. Бұзушылық фактілері болған кезде уәкілетті тұлғалар тұрғынды 3 жұмыс күні ішінде шығарып жіберуге не келесі оқу жылына жатақханаға орналастыруға рұқсат бермеуге құқығы бар. Тұрғынның тарапынан құқыққа қайшы іс-әрекеттер болған жағдайда, университеттің уәкілетті тұлғалары студентті оқудан шығаруға құқылы.
- 9. ЖАТАҚХАНАДА ТҰРАТЫНДАРДЫ ЫНТАЛАНДЫРУ**
- 9.1. Студенттердің өмір сүру жағдайларын жақсарту үшін студенттер кеңесінің мүшелері, старосталары және басқа да белсенділер студенттік кәсіподақ комитетімен келісе отырып ынталандырылуы мүмкін.
  - 9.2. Ынтыландыру шаралары мыналар болуы мүмкін:
    - алғыс жариялау;
    - университет әкімшілігінің қалауы бойынша ынталандырудың басқа түрлері.

[illegible]

7-беттің  
7-беті

**Қосымша Ә**  
(міндетті түрде)

И ПРО БҚМУ 401-03-2024

## ТАНЫСУ ПАРАҒЫ

[illegible]